



**Základní škola Mikulov, Školní,
příspěvková organizace**

Školní 184/1, PSČ 692 01, tel.: 519 510 134

www.zsspmikulov.cz

Výroční zpráva o činnosti školy

podle zákona 561/2005 Sb. a § 7 vyhl. č. 15/2005 Sb.

Školní rok 2024/ 2025

1/ Základní údaje o škole

1.1 Sídlo a název školy : Základní škola Mikulov, Školní, příspěvková organizace

IČO : 70838763

Odloučené pracoviště : 692 01 Mikulov, Růžová 1/3

Adresa školy : Školní 184/1
692 01 Mikulov

Ředitelka školy : Mgr. Hana Országová

Tel.: 519 512 754

Zástupce řed.školy : Mgr. Lucie Růžičková

Tel.: 519 512 753

Tel. škola: 519 510 134

Mobil : 724 216 675

E mail : skola@zsspmikulov.cz

webové stránky : www.zsspmikulov.cz

Datové schránky: P49xdrv-16

Právní forma : příspěvková organizace

1.2 Zřizovatel : Jihomoravský kraj

Právní forma: kraj, IČO : 70838763

Adresa: Žerotínovo náměstí 449
601 82 Brno

1.3 Činnost školy: Základní škola - kapacita 128 žáků

1.4 Obory vzdělávání: 79-01-B Základní škola

1. 79-01-B/01 základní škola speciální s kapacitou 43 žáků

79-01-C Základní škola

2. 79-01-C Základní škola s kapacitou 85 žáků

3. Školní družina s kapacitou 25 žáků

4. Školní klub kapacita neuvedena

1.5 Školská rada : ustanovena k 15.10.2005

Školská rada:

Předseda: Mgr. Jarmila Šrámková – pedagogický pracovník (PP)

Tel. 724771236

Členové: p. Pospíšilová – zákonný zástupce (ZZ)

p. Vaškovičová – ZZ

p. Černá - ZZ

Mgr. Dagmar Čížková – (PP)

Mgr. Marie Rutová – PP

p. Příbramský – zřizovatel KÚ JmK

Mgr. Salajková – zřizovatel KÚ JmK

Phdr. Řezáčová – zřizovatel KÚ JmK

Školská rada, které jsou předkládány Řád školy, Výroční zprávy, návrhy rozpočtu, Plán hlavních úkolů, zprávy z inspekční činnosti aj.

V rámci EU jsme zapojeni do projektu „ Školní mléko“ a „Ovoce do škol“.

Pracujeme na projektu OPJAK, dále projekt pro znevýhodněné žáky „ Na jedné lodi“-

Zapojeni jsme do projektu – „ Women for Women „ - obědy školákům.

Dále projekt „Digitální propast“. V rámci JMK navýšení činnosti metodika prevence a práce speciálního pedagoga.

1.6 Materiálně- technické podmínky školy

Počet žáků k 30. 6. 2025 - 48 žáků. Vyučovalo se celkem v 8 třídách, vzhledem k charakteru školy, jsme měli v některých případech třídy složené ze ZŠ a ZŠ speciální. Mění se celkové složení dětí, zvyšuje se počet žáků s PAS a tomuto se nutně musí přizpůsobit výuka, vybavení učeben i přístup pedagogů. V našem případě je tomu ještě tak, že ve třídách nejsou pouze žáci s autismem, ale vzděláváme také žáky s LMP. V tomto případě je výuka pro pedagogy velmi náročná a vyžaduje velkou profesionalitu a precizní přípravu na výuku. Pro individualizovanou výuku využíváme malé učebny, kde žáci mohou pracovat jednotlivě, bez rušivých momentů ve třídě. V tomto školním roce se nám podařil díky účelovým prostředkům z JMK vybavit nově tři učebny. Tyto nyní velmi dobře splňují požadavky na výuku žáků s poruchou autistického spektra.

Stav budovy ZŠ Mikulov, Školní je stále relativně dobrý. Přesto již musíme počítat z větší údržbou. Stále pro nás platí, že máme nedostatek financí na investičním fondu, z kterého bychom mohli financovat větší opravy a investice. Zřizovateli odvádíme ¼ odpisů.

Učebny – 7 kmenových učeben, jedna učena na odloučeném pracovišti, školní družina

Odborné učebny – 1 cvičebna, 1 cvičná kuchyň, 1 PC učebna, 1 PV (dílna), 1 TV, s využitím i v odpoledních hodinách v rámci mimoškolní činnosti (ŠD) a doplňkové činnosti - nájem.

Kabinety a pracovny – 3 kabinety a 1 relaxační místnost snoezelen. 3 pracovny pro individualizovanou výuku

Odpočinkový areál, zahrada – 1 zahrada s hracími prvky (přírodní učebna, trampolína, prolézačky aj.)

Pozemek – zvýšené záhony odpovídající možnostem žáků

Žákovský nábytek – vyhovující, odpovídající hygienickým požadavkům – dále obnovujeme

Vybavení UP – doplňujeme přes NFN, také čerpáme finance od sponzorů

Vybavení učebnicemi a učebními texty – nakupují se nové učebnice v souladu se ŠVP – nakl. Taktik. Učebnice pro výuku žáků s MP jsou nadále celkem vyhovující a platné a tudíž jsou využívány spolu s učebnicemi vycházejícími z RVP ZV. Bohužel nejsme schopni používat učebnice plošně např. pro první stupeň, kde se odráží individuální rozdíly ve vzdělávacích potřebách žáků. Pro výuku na ZŠS využíváme nadále platné učebnice, i když je jich nedostatek a nejsou zcela v ročníkovém souladu s naším ŠVP „Klubko“ a „Klubíčko“. Stále více využíváme vlastní vyrobené učební texty a pracovní listy. V současné době jsou žáci natolik specifičtí, že téměř každý potřebuje individuální přístup.

Vybavení školy výukovými programy - využíváme možnosti v rámci PC učebny pracovat s internetem a volně dostupnými výukovými programy, dále pak využíváme výukové programy TERASOFT, byly nakoupeny další výukové programy SILLCOMU – celkem již 17 ks a v neposlední řadě velmi dobré materiály jsou na webu RVP.cz, nebo ČT – edu.

V Mikulově na ulici Růžová je technický stav budovy v kompetenci občanského sdružení BILICULUM, se kterým máme uzavřenou smlouvu o spolupráci. Pouze zde zkvalitňujeme vybavení tříd nábytkem včetně rehabilitačních pomůcek pro žáky vyučované dle IVP vycházející z RVP ZŠS.

Vybavení výpočetní technikou- PC

Stolní	Žáci	Učitelé	Administrativní	Celkem
Počet	14	3	4	22
Dotykové				
Počet	4			4
Notebook				
Počet		18	1	19
Tablety				
Počet	23	1		24
Celkem	42	22	5	
Součet PC				69

2/ Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy

Všech 21 žáků ZŠS a 2 žáci dle § 50 bylo vyučováno dle ŠVP „Klubko“ a „Klubíčko“.

V ZŠ bylo vzděláváno celkem 25 žáků, I. st. 18 žáků, II. st. 7 žáků

3/ Přehled pracovníků školy

3.1 základní údaje o pedagogických pracovnících:

Jméno, příjmení, titul	Prac. zařazení	Aprobace	Úvazek
Hana Országová Mgr.	ŘŠ	VŠ - SP	1,00
Lucie Růžičková Mgr.	ZŘŠ	VŠ - SP	1,00
Dagmar Čížková Mgr.	učitelka	VŠ - SP	1,00
Radka Surovcová Mgr.	učitelka	VŠ - SP	1,00
Marie Rutová Mgr.	učitelka	VŠ - SP	1,00
Jar. Šrámková Mgr.	učitelka	VŠ - SP	1,00
Michaela Stašková	učitelka	SŠ – stud. SP	0,80
Andrea Stachová Mgr.	učitelka	VŠ – Soc. ped.	1,00
Jitka Žovincová Bc	učitelka	VŠ – nep.	0,80
Martina Kadrnková Mgr.	učitel	VŠ - SP	1,00
Karel Malina Mgr.	učitel	VŠ - SP	0,30
Radka Dostálová	AP	SŠ+ kurz AP	0,80
Iveta Damborská	AP	VŠ ped. + kurz AP	0,70
Gabriela Adamcová Mgr.	AP	VŠ + kurz AP	0,60
Iveta Miléřová	AP	SŠ + kurz AP	0,50
Olga Mikulášová	AP	SŠ + kurz AP	0,60
Noemy Zajíčková	AP	SŠ + kurz AP	0,60
Elena Klvačová	AP	SŠ + kurz AP	0,60
Ludmila Příbylová	AP Vychovatelka ŠD družina	SŠ + kurz AP	0,60 0,30
Kateřina Poláková	AP Vychovatelka ŠD	SŠ - vychovatelka	0,50 0,50
Šárka Svobodová	AP	SŠ + kurz AP	0,60
Romana Zbořilová	AP AP – družina 4/2025	SŠ + kurz AP	0,70 0,20

Učitelů – 9,90

AP – 6,80 AP- družina – 0,20

ŠD – 0,80

Speciální pedagog – 0,50

Sociální pedagog – 0,20

3.2 Pedagogičtí pracovníci (PP) podle věkové skladby k 31.8.2024

Do 30 let – 2 PP - ženy

Od 30 – 50 – 9 PP - ženy

Nad 50 let – 11 PP, z toho 1 muž

3.3 Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků:

Pedagogický sbor z větší části kvalifikován, jeden učitel studuje

Vychovatelka ve ŠD kvalifikovaná

3.4 Údaje o nepedagogických pracovnících

Nepedagogičtí pracovníci (NP)

Nad 50 let – 1 žena

Od 35 do 50 let -2 ženy

Jméno	zařazení	úvazek
Hana Wohlfahrtová	Ekonom školy, SOŠ	0,80 zrušeno od 1.7.2025
Bukovská Simona Mgr.	Admin. Pracovník, VŠE	0,70
Šárka Svobodová	Admin. Pracovník, SOŠ	0,30 zrušeno od 1.1.2025
Pirochtová Eva	Školnice, uklízečka, SOU	1,00
Malina Karel	Údržbář	0,05 zrušeno od 1.1.2025
Irena Babáková	Nový ekonom školy SOŠ	1,00 od 1.4.2025

CELKEM : k 31.8.2025 – úvazky 2,70

4/ Zápis k povinné školní docházce

4.1 Zápis k povinné školní docházce

Rozhodnutí do 1. roč. ZŠ§16: 5

Rozhodnutí do 1. roč. ZŠS: 0

Rozhodnutí o přestupu z běžné ZŠ na ZŠ§16: 0

Rozhodnutí přestup ze ZŠ§16 na ZŠ§16: 2

Rozhodnutí přestup ze ZŠS na ZŠS: 1

Rozhodnutí přestup ze ZŠ§16 na ZŠS: 1

Rozhodnutí odklad PŠD: 1

4.2 Výsledky přijímacího řízení

Základy vzdělání – ukončená PŠD 2 žáci, ZŠS OU 2 žáci, základní vzdělávání – ukončena PŠD Z SOU 2 žáci

5/ Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

5.1 Přehled o výsledcích vzdělávání žáků

ZŠ – celkem 25 žáků

1. Pololetí – PV – 12, P – 13,
2. Pololetí – PV - 9, P – 15, NP - 1

ZŠS – celkem – 23 žáků

1. Pololetí – P – 23
2. Pololetí – P – 19 , NP - 4

5.2. Údaje o zameškaných hodinách

V tomto školním roce jsme měli ve třídách integrované žáky ze ZŠS do ZŠP, počty hodin ve třídách nerozlišujeme, proto je počet hodin omluvených a neomluvených součtem obou typů škol (ZŠP a ZŠS).

I. pololetí počet omluvených hod. = 3356 hod., průměr na žáka 71,40
počet neomluvených hod. = 0 hod

II. pololetí počet omluvených hod. = 4 027 hod., průměr na žáka 95,88
Počet neomluvených hod. = 65 hod. průměr na žáka 1,55

V tomto školním roce jsme neřešili žádné vážné kázeňské přestupky. Neomluvená absence je u jednoho žáka. Řešeno s OSPOD Břeclav bez jakékoliv podpory pro školu.

Výchovná opatření za obě pololetí a snížený stupeň z chování:

Snížená známka z chování – 1 žák neomluvená absence

Napomenutí TU – 0 žáci

Pochvala TU – 13 žáků

Pochvala ŘŠ – 10 žáků

5.3 Osnova pro komentář k údajům o výsledcích výchovně-vzdělávacího procesu

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu školy – výuka probíhala dle rozvrhu hodin (při dodržení psychohygienických zásad). Jedna třída byla na odloučeném pracovišti stacionář Biliculum.

Život školy je v souladu s Řádem školy.

Informační systém směrem k žákům byl realizován prostřednictvím **přímé komunikace**, třídnických hodin na II. st. a komunitních kruhů na I. st. v rámci týdenního rozvrhu včetně ZŠS, poté pak na společných azylových hodinách s tematickým zaměřením a společnými aktivitami např. reflexe projektových dnů, prevence sociálně patologických jevů.

Směrem k rodičům pravidelnými konzultačními hodinami, individuálními pohovory, třídními - čtvrtletními schůzkami, náslechy do hodin a také prostřednictvím komunikačních deníčků a žákovských knížek včetně školních telefonů, e-mailů a webových stránek školy. Dále formou individuálních konzultací s výchovným poradcem a školním metodikem prevence. Také v tomto školním roce fungovala školní družina, ranní provoz od 7.30 hodin a odpoledne do 15.00 hodin. Pracovali jsme ve dvou odděleních ŠD.

Průběh a výsledky vzdělávání – vzdělávání od 1. – 9. ročníku ZŠ – minimální výstupy probíhalo dle vytvořeného ŠVP KOMPAS. Výuka se uskutečňovala v souladu s podpůrnými opatřeními a doporučením SPC.

Žáci ZŠS se vzdělávali podle ŠVP „Klubko“ a „Klubíčko“, byly zpracovány tematické plány učiva, které jsou v souladu s obecnými cíli a zásadami vzdělání, ale i v souladu s cíli základního vzdělávání. Pro ŠVP Klubíčko II. díl byly zpracovány plány osobního rozvoje žáka. Výuka byla přiměřená, byly respektovány individuální vzdělávací potřeby žáků. Pedagogové cíleně pracovali s názorností, která vycházela zejména z reálných situací vyplývajících z běžného života.

V rámci školy probíhají pravidelná čtvrtletní metodická sdružení, kde dochází mezi pedagogy k reflexi, sebereflexi a předávání zkušeností.

Ve škole pracoval speciální pedagog, který provozoval individuálně s vybranými žáky nápravy zejména v oblasti logopedie a speciálně pedagogické péče.

Škola spolupracuje také v rámci projektu „Na jedné lodi“ se sociálním pedagogem, který je oporou zejména pro žáky v sociální oblasti, učí žáky orientaci v situacích běžného života i v krizových momentech. Pomáhal také zákonným zástupcům formou individuálních konzultací.

Školní vzdělávací programy se nám daří naplňovat, včetně potřebných kompetencí. Pravidelně vyhodnocujeme průběh vzdělávání žáků s podpůrnými opatřeními a IVP. Z našeho pohledu je velmi náročná výuka cizích jazyků, zejména u žáků s poruchou autistického spektra a absencí funkční komunikace. Také druhý cizí jazyk máme ošetřen doporučením SPC a nahrazujeme jej jednou hodinou M a jednou hodinou JČ. Individualizovaná výuka probíhá na odloučeném pracovišti. Dále vyučujeme žákyni v domácím vzdělávání v přilehlé obci.

Náročná je výuka ve dvou a více ročnících současně. V těchto případech klademe velký důraz na organizaci a spolupráci s asistentem pedagoga. Postupně naplňujeme také naše dlouhodobé strategie a cíle ve vzdělávání.

Materiální podpora výuky – struktura tříd se zejména na ZŠS proměňuje a klasický nábytek, který jsme používali dříve, se stává méně praktickým. Proto usilujeme o nové vybavení v některých třídách. Finanční prostředky na tyto výdaje se snažíme pořizovat od sponzorů, případně žádáme zřizovatele. V tomto školním roce se nám podařilo z prostředků JMK vybavit 3 třídy

Pomůcky pro žáky dokupujeme průběžně, dle finančních možností a potřeb žáků. Také využíváme nákup pro jednotlivce v rámci NFN.

Vyučovací formy a metody – v rámci hospitační činnosti byla kontrolována stavba hodiny, stanovení a plnění cílů, hospitace byly zaměřeny na rozvoj komunikačních dovedností a úroveň čtenářských dovedností. Byl podporován a sledován osobnostní rozvoj, sociální citění, mezilidské vztahy a učili jsme děti vlastnímu hodnocení, ale podporujeme i hodnocení spolužáků navzájem. Velmi se nám osvědčily krátké náhledy do výuky. Zkvalitňujeme výuku ve skupinách, která se stává díky menší schopnosti kooperace náročnější. Předkládáme dětem možnosti tvořivého a seberealizačního přístupu ve výuce s prvky projektového vyučování. Žáci se také učí pracovat s chybou. Toto vše se děje pod vyváženým vedením vyučujících jako koordinátora výuky ve spolupráci s AP. Ve výuce stále více pracujeme individualizovaně a to zejména při vyvozování nového učiva. K tomuto účelu využíváme malé učebny u tříd.

Výuku podporujeme terapií Snoezelen, canisterapií, trampoterapií.

Vzhledem k rostoucímu počtu žáků s PAS se metody a formy práce výrazně specializují a individualizují směrem k těmto dětem.

Motivace žáků – je jedním z nejdůležitějších pedagogických nástrojů. Pedagog jako osobnost se výrazně podílí na této činnosti svým osobním příkladem. V rámci motivace nám v současnosti pomáhá projekt pro znevýhodněné žáky „Na jedné lodi“. Pracujeme na socializačních a motivačních aktivitách pro skupiny žáků, případně celou školu. Jako příklad mohu uvést: **zážitkové vzdělávací programy** - návštěva farmy, zpracování kovového odpadu „KOVOZOO“, programy v regionálním muzeu **vzdělávací akce se zaměřením na zvýšení motivace ke studiu** – sportovní aktivity ve fitcentru, motivační hry **preventivní aktivity podpora duševního zdraví žáku** – canisterapie, celoškolní zábavné učení.

Interakce a komunikace – je další základní pilíř. Bez rozvíjení komunikace a bez individuálního pochopení žáků se výchovně vzdělávací proces realizuje velmi ztěžka. Podporujeme také otevřenou, transparentní a funkční komunikaci se zákonnými zástupci. Pro rozvoj tohoto nástroje nám také v tomto roce dopomohly finanční prostředky z MŠMT a JMK na funkci školního speciálního pedagoga a finance z projektu pro znevýhodněné žáky na funkci sociálního pedagoga.

Hodnocení žáků – bylo pravidelné, konkrétní. Hodnotíme přístup žáků k učení, snahu i samotný výsledek. Při hodnocení přihlížíme k schopnostem žáka a aktuálnímu rozpoložení. Požíváme kombinované hodnocení, zejména na I. stupni, na II. stupni hodnocení známkou (Klasifikační řády). V ZŠS hodnotíme slovně. IVP jsou vyhodnocovány a konzultovány s VŠ, vyučujícími daného předmětu a ZZ průběžně. Každý rok zasíláme do SPC vyhodnocení podpurných opatření. Dalším nástrojem hodnocení bylo formativní hodnocení, které se v našich podmínkách osvědčilo

6/ Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a ostatních pracovníků

Viz příloha DVVP školní rok 2024/25

7/ Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

7.1 Údaje o významných školních aktivitách

V tomto školním roce jsme pravidelně pořádali Projektové vyučování, kde si žáci osvojovali nové metody a formy práce. Využívali jsme prostředky z projektů, a tak byla významně rozšířena spolupráce školy a veřejných subjektů. Spolupracujeme se základními školami v regionu v rámci podpory asistentů pedagogů i učitelů. Spolupráce probíhá formou náhledů do výuky, sdílením zkušeností s dobré praxe a zejména pak jako poradenská činnost při práci s žáky s PAS. Již tradičně spolupracujeme s nadacemi a sponzory, díky nimž získáváme nemalé finanční prostředky pro naši školu. Podílíme se na aktivitách pořádaných městem Mikulov. Pravidelně spolupracujeme s regionálním muzeem Mikulov, účastníme se vzdělávacích zážitkových programů.

Školní rok 2024/25 byl důležitý pro další rozvoj speciálního školství v našem regionu. Přichystali jsme dotazníkové šetření pro PPP a SPC týkající se potřeby zřízení speciální mateřské školky v Mikulově. Na základě ohlasů příslušných institucí a po konzultaci s vedením školského a investičního odboru JMK bylo z naší strany zahájeno jednání o možnostech vybudování takového zařízení v prostorách GSS Mikulov. Podařilo se nachystat dvě studie, které v příštím školním roce budeme konzultovat s vedením našeho odboru.

7.2 Účast žáků v soutěžích a sportovních soutěžích

- Výtvarné soutěže – Okresní kolo pořádané hasičským sborem 2x umístění 1. místo
Celostátní – Hnutí Brontosaurus – 1 x 2. místo 1x 3 místo
- Recitační přehlídka – Krajské kolo – 1x 2 místo
Okresní kolo – 1x 2. místo 1x 3. místo
- Sportovní soutěže – Okresní kolo v atletice 1 x 2. místo čtyřboj
Krajské kolo v atletice: trojboj 2.místo,
Okresní kolo kopaná 3. místo
Okresní kolo přehazovaná 3. místo
Okresní kolo vybíjená 3. místo
Bušmen – okresní kolo 1. místo

8/ Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČSI

Inspekce na ZŠ Mikulov, Školní p.o. proběhla na místě dne 27.1. 2025 – 29.1.2025
Viz. Inspekční zpráva Čj. ČŠIB – 85/25-B, sp. zn. ČŠIB – S-17/25-B

Závěry ČSI

Vývoj školy

- Změna ve vedení školy.
- Zvýšení počtu žáků a tříd, přijímání žáků i mimo spádovou oblast
- Zlepšení materiálních podmínek – zřízení tříd pro individuální výuku, snoezelen, vybavení dvou tříd nábytkem ze sponzorských darů, vybavení počítačové učebny, zakoupena didaktická technika.
- Ustálil se pedagogický sbor a zvýšil se počet asistentů pedagoga.

Silné stránky

- Ředitelka školy aktivně získává finanční prostředky, což má pozitivní dopad na zlepšení materiálních podmínek a tím i na kvalitu poskytovaného vzdělávání.(2.4)
- Účinná a promyšlená spolupráce učitelů a asistentů pedagoga v průběhu vzdělávání umožnila individuální přístup k žákům, individualizaci a efektivní diferenciaci výuky a vytvářela dobré podmínky pro jejich osobnostní rozvoj.(3.2, 3.3, 4.3, 4.4)

Slabé stránky

- Výsledky vzdělávání některých žáků v oboru Základní škola zjišťují pedagogové jen v omezeném rozsahu vzdělávacích cílů a očekávaných výstupů. Není tak vytvořen dostatečný prostor pro objektivní hodnocení vzdělávacích pokroků a pro zdůvodnění hodnocení celkových výsledků.(5.1, 5. 2,)

Přijatá opatření k inspekční zprávě

Viz. spis : ČŠIB-S-17/25-B – datum zpracování 19.3.2025

9/Základní údaje o hospodaření školy

Účetní rok 2024 navazuje svým financováním na PHM, tímto jsme opět mohli velmi dobře personálně zajistit výuku ve škole. Náročné složení tříd vyžaduje mnohdy přítomnost i dvou asistentů pedagoga a to se podařilo. Kvalita výuky mohla být i v tomto roce velmi vysoká. Dalším důležitým zdrojem bylo poskytnutí příspěvku MŠMT na nákup tabletů pro snížení digitální propasti. Velmi dobře fungují malé učebny pro individualizovanou výuku. V tomto školním roce jsme vybavily 3 učebny novým nábytkem z účelové dotace JMK. Díky projektům EU můžeme dovybavovat školu didaktickými pomůckami a máme i dostatek prostředků na spotřební materiál, jako jsou tonery do tiskáren, laminovací fólie i kancelářský papír. Stále pracujeme na hospodárném využití všech finančních prostředků, s kterými škola disponuje. Provozujeme doplňkovou činnost ve formě pronájmu tělocvičny. Účelně využíváme rezervní fond. (př. malování tělocvičny).

Závěr:

Hlavní úkoly pro školní rok 2024/2 jsme plnili takto:

Úsek výchova a vzdělávání – plány se podařilo splnit.

Personální rozvoj pedagogických pracovníků – dodrželi jsme vytýčené cíle v oblasti vzdělávání směrem k žákům s PAS, jedna pracovnice studuje vysokoškolské studium speciální pedagogiky. Pracovníci byli také aktivní v sebevzdělávání a sdíleli zkušenosti s pedagogy jiných škol. Pravidelně probíhali pracovní porady a metodická sdružení.

Úkoly týkající se řízení školy – vést účetnictví a hospodařit s prostředky školy tak, aby vše bylo v souladu se Zásadami JMK. Pokud vyvstanou nedostatky, tak neprodleně učinit nápravná opatření.

Také v letošním školním roce se nám podařilo dodržovat BOZP a nedošlo k žádným vážným úrazům mezi žáky a ani mezi pracovníky školy.

Tyto náročné pedagogické, manažerské a hospodářské úkoly jsme splnili jen díky velmi dobré komunikaci a spolupráci mezi pedagogy, vedením školy a THP pracovníky.

Děkuji všem.

Příloha : DVPP 2024/25

Výroční zpráva bude zveřejněna na www.zsspmikulov.cz

Na vědomí:

1 x školská rada 21.10.2025

S výroční zprávou byli seznámeni všichni pracovníci školy dne 14. 10. 2025 a je uložena ve sborovně.

1 x zřizovatel JmKÚ Brno

1 x MěÚ Mikulov

1 x uložena v ředitelně ZŠ Mikulov, Školní, p. o

1 x denní stacionář BILICULUM v Mikulově

V Mikulově 10.10.2025

Mgr. Hana Országová

Ředitelka školy

Školská rada schválila výroční zprávu dne: 21.10. 2025

Příloha: DVPP_školní rok 2024-2025 (01.09.2024 - 31.08.2025)

Datum	Název akce, místo, konání	Kurzovné	Cestovné	Účastník	Akreditace
10.09.2024	Ortoptická diagnostika u specifických poruch učení	1000	470	Mgr. Hana Országová Mgr. Martina Kadrnková	ANO
16.09.2024	Odměňování a hodnocení pracovníků. Vnitřní procesy v návaznosti na odměňování, hodnocení.	2400	0,00	Mgr. Hana Országová	NE
17.09.2024	Spolupráce pedagoga a asistenta pedagoga ve výuce	6700,00	0,00	Pedagogický sbor (dle prez. listiny)	ANO
23.09.2024	Bezpečnost žáků ve škole	1000,00	0,00	Pedagogický sbor (dle prez. listina)	NE
26.09.2024	Pracovní doba ve školství, evidence pracovní doby	1950,00	0,00	Mgr. Hana Országová	NE
26.09.2024	Komunikace a spolupráce a její hranice.	2400,00	0,00	Mgr. Hana Országová	NE
23.10.2024	Práce s časem, analýza prac. činností v ZŠ.	3600,00	0,00	Mgr. Hana Országová	NE
08.11.2024	Jaký jsem lídr, ředitelka. Práce s časem	2400,00	0,00	Mgr. Hana Országová	NE
25.11.2025	Vývojová dysfázie od A do Z	790,00	0,00	Mgr. Hana Országová Mgr. Lucie Růžičková	NE
26.11.2024	Školení Rozvoj čtení, psaní a počítání u dětí a žáků s PAS.	2000,00	388,00	Mgr. Andrea Stachová	ANO
07.01.2025	Webinář Elektronizace ND	1331,00	0,00	Wohlfahrtová Hana	NE
22.01.2025	Školení vedoucích zaměstnanců BOZP a PO	726,00	0,00	Mgr. Hana Országová Mgr. Lucie Růžičková, Hana Wohlfahrtová	NE
28.01.2025- 30.01.2025	Vzdělávací kurz- Neporazitelné interní směrnice v roce 2025	6344,03	0,00	Hana Wohlfahrtová	NE
30.01.2025	Webinář diabetické dítě	850,00	0,00	Mgr. Országová Hana	NE

05.02.2025	Škola OnLine - tisk přihlášek a další dokumentace k přij. řízení	302,50	0,00	Mgr. Lucie Růžičková	NE
12.03.2025	Řešení problémové situace	2400,00	0,00	Mgr. Hana Országová	NE
12.03.2025	Problémová situace ve škole, třídě	2400,00	0,00	Mgr. Hana Országová	NE
24.03.2025	Webinář Správní řízení a rozhodování ve školství	3255,00	0,00	Mgr. Hana Országová Mgr. Lucie Růžičková	NE
24.04.2025	Webinář - nastavení úvazků, rozúčtování, změny nákl. Členění	1331,00	0,00	Hana Wohlfahrtová	NE
01.06.2025- 23.05.2025	Webinář Flexinovela zákoníku práce	1331,00	0,00	Hana Wohlfahrtová Irena Babáková	NE
02.05.2025	Problémový zaměstnanec	1200,00	0,00	Mgr. Hana Országová	NE
02.05.2025	Navazující školení _řešení problémové situace	1200,00	0,00	Mgr. Hana Országová	NE
29.05.2025	Hodnotící pohovory	1200,00	0,00	Mgr. Hana Országová	NE
12.06.2025	Specifika osobnosti žáků, poruch a diagnóz	1200,00	0,00	Mgr. Hana Országová	NE
12.06.2025	Osobnosti učitelů a asistentů pedagoga	1200,00	0,00	Mgr. Hana Országová	NE
Celkem pedagog. pracovníci		40173,50	858,00		41031,50
Celkem nepedagog. pracovníci		10337,03	0,00		10337,03
Celkem		50510,53	858,00		51368,53

Vypracovala : Ing. Simona Bukovská

Datum: 20.09.2025