

Základní škola Mikulov, Školní, příspěvková organizace

Školní 184/1, PSČ 692 01, tel.: 519 510 134

www.zsspmikulov.cz

Výroční zpráva o činnosti školy

podle zákona 561/2005 Sb. a § 7 vyhl. č. 15/2005 Sb.

Školní rok 2019/2020



Mikulov 14.10.2020

Zpracovala: Mgr. Eva Divoká
zástupce ředitele školy

1/ Základní údaje o škole

1.1 Sídlo a název školy : Základní škola Mikulov, Školní, příspěvková organizace

IČO : 70838763

Odloučené pracoviště : 692 01 Mikulov, Růžová 1/3

Adresa školy : Školní 184/1

692 01 Mikulov

Ředitelka školy : Mgr. Eva Divoká

Tel.: 519 512 754

Zástupce řed.školy : Mgr. Karel Malina

Tel.: 519 512 753

Tel. škola: 519 510 134

Mobil : 724 216 675

E mail : skola@zsspmikulov.cz

webové stránky : www.zsspmikulov.cz

Datové schránky: P49xdrv-16

Právní forma : příspěvková organizace

1.2 Zřizovatel : Jihomoravský kraj

Právní forma: kraj, IČO : 70838763

Adresa: Žerotínovo náměstí 449

601 82 Brno

1.3 Činnost školy: Základní škola - kapacita 128 žáků

1.4 Obory vzdělávání: 79-01-B Základní škola

1. 79-01-B/01 základní škola speciální s kapacitou 43 žáků

79-01-C Základní škola

2. 79-01-C Základní škola s kapacitou 85 žáků

3. Školní družina (ŠD) s kapacitou 25 žáků

4. Školní klub (ŠK) - kapacita neuvedena

1.5 Školská rada : ustanovena k 15.10.2005

Školská rada:

Předseda: Mgr. Jarmila Šrámková – pedagogický pracovník (PP)
Tel. 724771236

Členové: p. Jindřiška Fabouková – zákonný zástupce (ZZ)

Ing. Irena Pluháčková – ZZ

p. Renata Chmelíková - ZZ

Mgr. Radka Surovcová – (PP)

Mgr. Marie Rutová – PP

Mgr. Libuše Danielová – zřizovatel KÚ JmK

Mgr. Zbyněk Tureček – zřizovatel KÚ JmK

Mgr. Jana Pirogovová – zřizovatel KÚ JmK

Školská rada, které jsou předkládány Řád školy, Výroční zprávy, návrhy rozpočtu, Plán hlavních úkolů, zprávy z inspekční činnosti aj.

V rámci EU jsme zapojeni do projektu „ Školní mléko“ a „Ovoce do škol“ a ŠABLONY II.

1.6 Materiálně- technické podmínky školy

Škola je spádová pro region Mikulov a poskytuje vzdělání žákům z 9-ti obcí.

Počet žáků k 30.6.2020 byl 37. Vyučovalo se celkem v 5. třídách, ve 2. třídách ZŠS a 3 třídách ZŠP. Ve ŠD bylo zapsáno 10 žáků, v rámci ŠK pracoval 1 kroužek „Deskových a zábavných her“, v rámci ZŠ (II. st. a ve ŠD) pracovaly 2 kroužky také klub Zábavné logiky a deskových her“.

S ohledem na stále ubývající počty žáků, ale současně nárůstu žáků s autismem a žáků s více vadami, je velmi náročné vytvářet kolektivy tříd. Třídy jsou různorodé, výuka je pak velmi náročná právě na individuální zvláštnosti a schopnosti každého žáka. Výuka, mimo individuální výuku, probíhá navíc ještě ve více ročnících. Třídy jsou méně početné, ale příprava na výuku je náročná. Třídní kolektivy jsou nesourodé a to mnohdy přináší komplikace v třídních vztazích.

V ZŠS se vzdělávalo 16 žáků. V ZŠP se vzdělávalo 21 žáků.

V Mikulově na ulici Školní 1 je stav budovy nadále poměrně dobrý, i když se už objevují drobné závady vyplývající z běžného provozu školy, které jsme ovšem ještě schopni zvládat i v rámci čerpání z investičního fondu, i když každoročně odvádíme ¼ Kč na účet našeho zřizovatele JmK. Údržba školy odpovídá běžnému provozu školy a začíná se projevovat nedostatek finančních prostředků. Plánované akce malování a hlavně oprava oken byly zastaveny z důvodů mimořádné situace COVID – 19.

Učebny – 6 kmenových učeben

Odborné učebny – 1 HV, 1 cvičná kuchyň, 1 PC (6 + 1 PC), 1 PV (dílňny), 1 TV, s využitím v odpoledních hodinách v rámci mimoškolní činnosti (ŠD a ŠK).

Kabinety a pracovny – 7 kabinetů a 1 relaxační místnost pro individuální výuku TV a při záchvatových stavech žáků.

Odpočinkový areál, zahrada – 1 zahrada s hracími prvky (přírodní učebna, trampolína, prolézačky aj.)

Pozemek – zvýšené záhony odpovídají možnostem žáků – nebyl plně využit COVID

Žákovský nábytek – vyhovující, odpovídající hygienickým požadavkům

Vybavení UP – doplňujeme přes NFN.

Vybavení učebnicemi a učebními texty – nakupují se nové učebnice v souladu se ŠVP – nakl. Taktik. Učebnice pro výuku žáků s MP, jsou nadále vyhovující a platné a tudíž jsou využívány spolu s učebnicemi vycházející z RVP ZV. Pro výuku na ZŠS využíváme nadále platné učebnice, i když je jich nedostatek a nejsou zcela v ročníkovém souladu s naším ŠVP „Klubko“ a „Klubíčko“.

Vybavení školy audiovizuální technikou – využíváme možnosti v rámci PC učebny pracovat s našimi DUMY, dále pak využíváme výukové programy TERASOFT, využíváme materiály získané v DATAKABINETU, byly nakoupeny další výukové programy SILLCOMU - celkem již 10 ks a v neposlední řadě velmi dobré materiály jsou na webu RVP.cz .

Vybavení výpočetní technikou – je vyhovující a dostatečné – celkem 23 stolních PC z toho 4 speciální (dotykové) pro žáky v ZŠS, 3 administrativní, 3 učitelské. Celkově 7 notebooků z toho 2 žákovský a 5 mobilní učitelské + 34 tabletů. Čtyři třídy jsou vybaveny dataprojektory z toho 3 interaktivní.

V Mikulově na ulici Růžová je technický stav budovy v kompetenci občanského sdružení BILICULUM, se kterým máme uzavřenou smlouvu o spolupráci. Pouze zde zkvalitňujeme vybavení tříd nábytkem včetně rehabilitačních pomůcek pro žáky vyučovaných dle IVP vycházející z RVP ZŠS.

2/ Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy

Všech 16 žáků ZŠS z toho 2 žáci dle § 41 bylo vyučováno dle ŠVP „Klubko“ a „Klubíčko“.

V ZŠP bylo vzděláváno na I. st. 5 žáků na II.st. 12 žáků dle nového ŠVP KOMPAS, zbývající 4 žáci dle dobíhajícího ŠVP MOZAIKA (dle přílohy - LMP).

3/ Přehled pracovníků školy

3.1 základní údaje o pedagogických pracovnících:

Jméno, příjmení, titul	prac.zař.	aprobace	úvazek
1. Eva Divoká Mgr.	ŘŠ	ŠMVZP	1,00
2. Karel Malina Mgr	ZŘŠ	ŠMVZP	1,00
3. Dagmar Čížková Mgr.	učitelka	ŠMVZP	1,00
4. Mgr. Olga Čížková	učitelka	VŠ vych.a PV	0,40
5. Radka Surovcová Mgr	učitelka	ŠMVZP	1,00
6. Marie Rutová Mgr	učitelka	ŠMVZP	1,00
7. Jarmila Šrámková Mgr..	učitelka	VŠ SPP	1,00
8. Noemi Hružová Mgr..	MD	VŠ SPP	0,00
9. Lucie Přívětivá Mgr.	MD	ŠMVZP	0,00
10. Hana Országová Mgr.	učitelka	VŠ SPP	1,00
11. Radka Dostálová	AP	SŠ+ Kurz AP	0,89
12. Vendula Hladníčková	AP	SŠ + kurz AP	0,64
13. Michaela Stašková	AP	SŠ + kurz AP	0,50
14. Ludmila Příbylová	AP	SŠ+kurz AP	0,89
15. Iveta Miléřová	AP	SŠ+kurz AP	0,50
16. Kateřina Poláková	vych.ŠD	SŠ vych. nedok.0,29	

Celkem:

Učitelů – 7,40

AP – 3,42

ŠD – 0,29

Významné personální změny: k 31.7.2020 skončilo funkční období ředitelky školy Mgr. Eva Divoké a k 1.8. byla nově jmenovaná do funkce ZŘŠ.

K 1.8.2020 na základě výběrového řízení byla do funkce ředitele školy jmenovaná Mgr. Hana Országová

Mgr. Karel Malina byl z funkce ZŘŠ, na základě vlastního rozhodnutí, odvolán a vrátil se do funkce učitele.

3.2 Pedagogičtí pracovníci (PP) podle věkové skladby k 31.8.2020

Od 35 – 50 – 6 PP - ženy

Nad 50 let – 8 PP, z toho 1 muž

Změny: 1 učitelka odchod do starobního důchodu

3.3 Odborná kvalifikace ped. pracovníků :

Ped. sbor učitelé je 100% kvalifikovaný. Nekvalifikované AP 40%, ale současně studující SŠ.

Vych.ve ŠD před dokončením maturity - odklad

3.4 Údaje o nepedagogických pracovnících

Nepedagogičtí pracovníci (NP)

Nad 50 let – 2 ženy

1. Hana Wohlfahrtová	ekonomka školy	SOŠ	0,80
2. Helena Kubánková	školnice a uklízečka	ZŠ	0,75

Od 1.10. nastoupila za PN paní Kristýna Václavková, se kterou byl PP na dobu určitou ukončen k 30.6.2020 a byla na základě výběrového řízení přijata nová paní školnice (0,5 úvazku) a uklízečka (0,5 úvazku)

CELKEM : 1,55 do 30.6.2020
od července pak úvazek + 0,25 tj.1,00 **1,80 NP celkem**

4/ Zápis k povinné školní docházce

4.1 Zápis k povinné školní docházce

Rozhodnutí do 1. roč. ZŠP: 5

Rozhodnutí o přestupu ze ZŠ na ZŠP: 1

Rozhodnutí přestup ze ZŠP na ZŠP: 0

Rozhodnutí přestup ze ZŠS na ZŠS: 0

Rozhodnutí přestup ze ZŠP na ZŠS: 0

Rozhodnutí odklad PŠD: 1

4.2 Výsledky přijímacího řízení

Celkem vyšli 5 žáků - 4 žáci do OU, 1 žák bez pokračování vzdělávání (invalidní důchod).

5/ Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

5.1 Přehled o výsledcích vzdělávání žáků

V I. pololetí z celkového počtu 21 žáků na ZŠP – 7 žáků prospělo s vyznamenáním, 14 žáků prospělo. Ve II. pololetí z celkového počtu ZŠP 21 žáků prospělo s vyznamenáním 8 žáků a 13 žáků prospělo.

Na ZŠS bylo hodnoceno 16 žáků slovně, v I. i v II. pololetí prospěli všichni žáci.

5.2 Údaje o zameškaných hodinách

V tomto školním roce jsme měli ve třídách integrované žáky ze ZŠS do ZŠP, počty hod. ve třídách nerozlišujeme, proto je počet hod. omluvených a neomluvených součtem obou typů škol (ZŠP a ZŠS).

I. pololetí počet omluvených hod. = 1428 hod. s průměrem na 1 žáka 38,24 hod.
počet neomluvených hod. = 0 hod

II. pololetí počet omluvených hod. = 661 hod. s průměrem na 1 žáka 17,57 hod.
Počet neomluvených hod. = 0 hod.

Epidemická situace ve II. pololetí ochromila život školy.

Vážné výchovné problémy se neobjevily.

Výchovná opatření za obě pololetí a snížený stupeň z chování:

- Pochvala TU 7 žáků
- Pochvala ŘŠ 0 žák
- Napomenutí TU 1 žák
- počet žáků s důtkou TU 0 žáků

Pochvaly většinou souvisí s reprezentací školy, přípravou na vyučování nebo vzornou docházkou.

5.3 Osnova pro komentář k údajům o výsledcích výchovně-vzdělávacího procesu

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu školy – výuka probíhala dle rozvrhu hodin (při dodržení psychohygienických zásad).

Život školy je v souladu s Řádem školy.

Informační systém směrem k žákům byl realizován prostřednictvím **přímé komunikace**, třídnických hodin na II. st. a komunitních kruhů na I. st. v rámci týdenního rozvrhu včetně ZŠS, poté pak na společných azylových hodinách s tematickým zaměřením a společnými aktivitami např. reflexe projektových dnů aj.

Směrem k rodičům pravidelnými, konzultačními hodinami, individuálními pohovory, třídními - čtvrtletními schůzkami, náslechy do hodin a také prostřednictvím komunikačních deníčků a žákovských knížek včetně školních telefonů, e-mailů a webových stránek školy. Dále individuálních konzultací s výchovným poradcem a školním metodikem prevence.

Průběh a výsledky vzdělávání – vzdělávání od 1. – 8. ročníku ZŠP probíhalo dle nově vytvořeného ŠVP KOMPAS. Výuka probíhala dle doporučení podpůrných opatření.

Žáci v 9. roč. byli nadále vzděláváni dle ŠVP „Mozaika“ a žáci ZŠS dle ŠVP „Klubko“ a „Klubíčko“, dle společně zpracovaných tematických plánů učiva, které jsou v souladu s obecnými cíli a zásadami vzdělání, ale i v souladu s cíli základního vzdělávání. Výuka byla přiměřená, byly respektovány individuální vzdělávací potřeby žáků. Dostatečně názorná, konkrétní, vycházející zejména z reálných situací vyplývajících z běžného života.

Velkým problémem je výuka ve dvou a více ročnících současně, kdy tato výuka klade velký důraz na organizaci a přípravu výuky. Nutností se stává výuka s asistentem pedagoga i v ZŠP.

Materiální podpora výuky – všechny kmenové, odborné učebny jsou vybaveny vhodným nábytkem a dostatečným množstvím UP zejména pak na ZŠS. Některé pomůcky byly zakoupeny z prostředků MŠMT tzv. NFN (podpůrná opatření).

Vyučovací formy a metody – v rámci hospitační činnosti byla kontrolována stavba hodiny, stanovení a plnění cílů zaměřena na rozvoj komunikačních dovedností a úroveň čtenářských dovedností. Byl podporován a sledován osobnostní rozvoj, sociální citění, mezilidské vztahy a učili jsme děti vlastnímu hodnocení, ale i hodnocení spolužáků. Zkvalitňujeme výuku ve skupinách. Předkládáme dětem možnosti tvořivého a seberealizačního přístupu ve výuce s prvky projektového vyučování. Žáci se také učí pracovat s chybou. Toto vše se děje pod vyváženým vedením vyučujících jako koordinátora výuky a ve spolupráci s AP.

Od 11.3 se uzavřely školy a bylo třeba řešit nový způsob výuky. Distanční výuka probíhala formou výuky na dálku, např. e-mailová komunikace, zasílání úkolů e-mailem, dále Skype, Facebook ale i osobní „rozvážka“ domů. Ne všichni žáci mají doma počítač.

Motivace žáků – velmi důležitý článek výchovně-vzdělávacího procesu, vycházející z běžných životních situací. Podporou je činnostní učení a příklad učitele. V době distanční výuky byla důležitá podpora zákonným zástupcům.

Interakce a komunikace – je velkým problémem ve výuce, výše jmenované metody a formy práce tyto schopnosti individuálně rozvíjejí.

Hodnocení žáků – bylo pravidelné, konkrétní. Hodnotíme přístup žáků k učení, snahu, píli, i samotný výsledek. Požíváme kombinované hodnocení, zejména na I. stupni, na II. stupni hodnocení známkou (Klasifikační řády). IVP jsou vyhodnocovány a konzultovány s VŠ, vyučujícími daného předmětu a ZZ průběžně a na závěr platnosti podpůrných opatření. Kolegům bylo doporučeno formativní hodnocení.

6/ Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a ostatních pracovníků

Viz příloha DVVP školní rok 2019/20

Ve spolupráci s MU v Brně, PF Olomouc umožňujeme studentům denního a distančního studia speciální pedagogiky na naší škole absolvovat speciálně pedagogickou praxi.

7/ Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

7.1 Údaje o významných školních aktivitách

V souvislosti s výstupy ŠVP zařazujeme do výuky vedle tradičních školních akcí sportovní akce na úrovni místní např. běh na 50 m na ZŠ Hraničářů, na úrovni okresní (BUŠMEN, přehazovaná, vybíjená), sálová kopaná, SHM se již nekonaly, na krajské úrovni (SHM, běh 17. listopadu), kde se prohlubuje spolupráce se školami celého JmK. Po čtvrté jsme podpořili vánočních trhy na mikulovském náměstí a prezentovali tak školu prostřednictvím prací dětí ve VV a PV pod vedením učitelů. Drobné vánoční dárečky potěšily i zaměstnance firmy HTM ve Valticích. Vánoční tvoření ve třídách ozdobilo nejen celou školu ale i vstupní halu ve firmě EMERSON.

Cvičení v přírodě dle ŠVP jsme splnily 1x, zima nám nepřála a pak přišel COVID. LVK jsme ještě v březnu zvládli opět na Na Trojáku. Vše bylo vynikající, ubytování, strava a zejména dostupnost sjezdovky a lanovky. Trochu už nás zradilo teplo, nicméně děti se vrátily plny zážitků.

Jsmo zapojeni do projektů „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“,

Ve spolupráci s firmou KARPIS-TRADE je ve škole organizován sběr papíru, bohužel množství sběru je ovlivněno vysokým procentem dojíždějících žáků. S ohledem na výkupní ceny papíru pravděpodobně sběr papíru ukončíme.

Velmi pěkné byly tematicky zaměřené mozaikové týdny ve stacionáři. Zúčastnili jsme se ve spolupráci s MŠS, ZŠS a PrŠ Brno, Ibsenova výtvarné soutěže „Malujeme bez hranic“. Žáci druhého stupně se zapojily do soutěže „Bezpečně v kyberprostoru“ pořádané JmK ve

spolupráci s Krajským ředitelstvím police JmK. V rámci školy pracovaly úspěšně ŠK Klub zábavné logiky a zábavných her.

7.2 Účast žáků v soutěžích a sportovních soutěžích

- 2. místo v okresním kole BUŠMEN
- Běh na 50 m – ZŠ Hraničářů - účast
- Vybíjená - okr. kolo v Hustopečích – 1. místo
- Okresní kolo v přehazované Mikulov – 1. místo
- v rámci kraje pod záštitou občanského sdružení SPORTMEN a ve spolupráci se ZŠ v Hustopečích – „Běh 17. listopadu“ v Boskovicích – 1. A 3. místo v kategorii st. dívek a 3. místo v kategorii starší chlapci.

Ve II. pololetí vše stopnuto (COVID)

8/ Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

Inspekce proběhla ve školním roce 2017/18 – únor 2018

9/Základní údaje o hospodaření školy

Účetní rok 2019 se pro školství stal průlomový v přípravě na přechod na nové financování dle tzv. PHmaxu a financování AP bez povinnosti žádat o souhlas zřizovatele. Od září se nám výrazně upravil rozpočet přímých nákladů na vzdělávání včetně možnosti přijmout více AP. Složení tříd, zejména u autistů a žáků v ZŠS vyžaduje přítomnost alespoň 2 AP a to se podařilo. Druhým důležitým zdrojem byly Šablony II, ze kterých jsme mohly nakoupit 20 ks tabletů (cca 107 000 Kč) .

Výraznou finanční podporou byl finanční příspěvek z nadace „Blíž k sobě“, která nám věnovala finanční dar 100 000,- Kč na nákup 10 ks stolních PC, kterými jsme vybavili PC učebnu.

Byly dokoupeny UP zejména z prostředků MŠMT (NFN PO cirka 40 tis.) další viz Finanční výroční zpráva za rok 2019.

Závěr:

Hlavní úkoly pro školní rok 2019/20 jsme nemohli splnit z důvodu epidemické situace v ČR. Úkoly za I. pololetí jsme splnili. Začali jsme plnit jednotlivé klíčové aktivity z projektu ŠABLONY II, např. projektové dny (PD) ve škole, rozjely se Kluby zábavné logiky a deskových her, začali jsme ověřovat využití tabletů ve výuce a sdíleli jsme zkušenosti s jinými školami. Bohužel pak přišla karanténa a nemohli jsme realizovat plánované PD mimo školu aj. klíčové aktivity. Učitelé i AP pak ve spolupráci zvládli velmi dobře nový způsob výuky tzv. on-line vzdělávání, které u nás naráží na nemožnost pracovat distančně se všemi žáky kvůli materiálnímu vybavení v rodinách. Nicméně vše jsme splnili a od 25.5. jsme opět začali vyučovat na I. stupni a od 8.6. střídavě na II. stupni.
Všem díky!

Příloha : DVPP 2019/20

Výroční zpráva bude zveřejněna na www.zsspmikulov.cz

Na vědomí:

1 x školská rada 20.10.2020 umístěno u hlavního vchodu školy

S výroční zprávou byli seznámeni všichni pracovníci školy dne 20.10.2020 a uložena ve sborovně.

1 x zřizovatel JmKÚ Brno

1 x MěÚ Mikulov

1 x uložena v ředitelně ZŠ Mikulov, Školní, p. o

1 x Denní stacionář BILICULUM v Mikulově

V Mikulově 14.10.2020

Mgr. Eva Divoká

Zástupce ředitele školy

Školská rada byla s VZ seznámena prostřednictvím e-mailu 14.10.2020 a schválena na on-line zasedání ŠR dne 20.10.2020